

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2022 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ «Гимназия №

Шумилова Е.П.

Приказ № 305-о,
от «01» сентября 2022г.

Приложение №1 к приказу № 305-о от «01» сентября 2022г.

План (дорожная карта) развития функциональной грамотности в МБОУ «Гимназия №22» Нижнекамского муниципального района республики Татарстан

Цель:

- создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся

Задачи:

- Изучение отечественной и международной практики развития функциональной грамотности обучающихся.
- Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся
- Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
- Разработка и реализация механизма мотивации педагогов к решению комплексных задач по развитию функциональной грамотности школьников;
- Формирование экспертной среды по развитию функциональной грамотности школьников в гимназии;
- Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
- Укрепление материально-технической базы.
- Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

1. Нормативно-правовое обеспечение

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕН НЫЙ
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся и исключению рисков ученической неуспешности	До 10.03.2022 г	Администрация
1.2	Внесение дополнений в ООПНОО, ООПООО, рабочие программы педагогов, программы по внеурочной деятельности основанных на компетентностном подходе, интеграции межпредметных связей, способствующих развитию функциональной грамотности	До 15.03.2022 г	Администрация
1.3	Изучение нормативных документов и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности: • методологии и критериев оценки качества общего образования в ОО на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся (приказ Рособрнадзора от 06.05.2019г. №590/219);	До 20.03.2022	Администрация

	• подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности (особенности заданий); • материалов российского исследования PISA		
1.4	Проведение анализа условий образовательной деятельности гимназии (кадровое, материально-техническое обеспечение)	До 20.03.2022	Администрация

2. Создание условий для развития функциональной грамотности

МЕРОПРИЯТИЯ		ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
2.1	Проведение анкетирования педагогических работников	До 1.04.2022	Педагог-психолог Михеичева С.С.
2.2	Изучение методики опыта международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS, методик оценки ключевых компетенций обучающихся	ежегодно	Руководители ШМО
2.2	Изучение методики опыта международных исследований, методик оценки метапредметных результатов	ежегодно	Руководители ШМО
2.3	Обеспечение методической и учебной литературой по проекту ФГ	ежегодно	Педагог-библиотекарь Шайдуллина Р.Р.
2.4	Подготовка базы тестовых заданий для проверки сформированности функциональной грамотности	ежегодно	Заместитель директора по учебной работе Хабибуллина Т.А.
2.5	Включение в планы работы ШМО на 2021-2024 уч. год вопросов по освоению инструментария педагогами	ежегодно	Заместитель директора по учебной работе Хабибуллина Т.А., Руководители ШМО
2.6	Размещение информации на сайте гимназии по повышению качества обучения ФГ	ежегодно	Зам. директора по УР Мякишева Р.И.

3. Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
3.1	Организация процесса формирования профессиональной компетенции членов администрации и педагогических кадров по формированию и оценке функциональной	ежегодно	Администрация

	грамотности обучающихся (курсы повышения квалификации)		
3.2	Проведение обучающих семинаров по вопросам формирования функциональной грамотности.	ежегодно	Администрация
3.3	Проведение консультаций для педагогических работников школы по вопросам формирования функциональной грамотности	ежегодно	Администрация, педагог-психолог Михеичева С.С.
3.4	Проведение совещания с руководителями ШМО функциональной направленности ШМО начальных классов	ежегодно	Заместитель директора по учебной работе Токарева Л.И.
3.5	Организация и проведение совместных заседаний руководителей ШМО учителей-предметников школы по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы и средней школы	ежегодно	Заместитель директора по УР Бурмистрова Е.А. Заместитель директора по учебной работе Хабибуллина Т.А.
3.6	Обобщение и представление опыта педагогов на семинарах, заседаниях педагогического сообщества различного уровня	ежегодно	Администрация
3.7	Формирование банка методических материалов	ежегодно	Администрация, руководители ШМО

4. Оценка эффективности реализации мероприятий плана

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
4.1	Проведение диагностических работ по выявлению уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся школы и их анализ	ежегодно	Заместители директора по учебной работе
4.2	Сравнительный анализ результатов уровня сформированности предметных умений и функциональной грамотности	ежегодно	Заместители директора по учебной работе
4.3	Сравнительный анализ результатов анкетирования учителей	ежегодно	Педагог-психолог Михеичева С.С.
4.4	Отчет по итогам реализации на педагогическом совете.	ежегодно	ЗД по учебной работе

5. Обновление форм, методов, технологий обучения

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
5.1	Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в	ежегодно	Учителя-предметники

	учебной и практической деятельности		
5.2	Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов	ежегодно	Учителя-предметники
5.3	Поэтапный переход от фронтальных форм обучения к реализации индивидуальной образовательной траектории каждого обучающегося	ежегодно	Учителя-предметники
5.4	Обновление форм и методов обучения, направленных на установление партнерских отношений между учителями и обучающимися	ежегодно	Учителя-предметники
5.5	Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности	ежегодно	Учителя-предметники
5.6	Разработка и утверждение единых требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана мероприятий гимназии по формированию функциональной грамотности обучающихся	ежегодно	Учителя-предметники
5.8	Педагогический совет «Формирование функциональной грамотности»	Ноябрь 2022 года	Заместитель директора по УР Бурмистрова Е.А. Заместитель директора по УР Хабибуллина Т.А.

6. Организация обучения функциональной грамотности обучающихся

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
6.1	Проведение метапредметных недель (по направлениям)	ежегодно	Руководители ШМО
6.2	Организация проведения и участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах по развитию ФГ	ежегодно	Учителя-предметники
6.3	Организация и проведение открытых уроков «Формируем функциональную грамотность школьников»	ежегодно	Учителя-предметники
6.4	Проведение методических дней по подготовке учащихся к проведению общероссийской оценки по модели PISA с проведением открытых уроков по предметам с алгоритмами и методами решения заданий PISA, с демонстрацией приемов	ежегодно	Учителя-предметники, руководители ШМО

7. Мероприятия по информационному сопровождению

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
7.1	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам	ежегодно	Зам. директора по УР Мякишева

	формирования и оценки функциональной грамотности через размещение информации на сайте школы, в родительских сообществах, социальных сетях		Р.И.
7.2	Проведение родительских собраний с целью психологической адаптации родителей и учащихся к проведению общероссийской оценки по модели PISA	ежегодно	Педагог-психолог Михеичева С.С.

8. Обобщающий этап

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЕННЫЕ ОРИЕНТИРЫ	ОТВЕТСТВЕН НЫЙ
8.1	Проведение мониторинга результатов работы по сформированной функциональной грамотности обучающихся на уроках (проведение контрольных(тестовых)работ с использованием заданий из международных исследований «TIMSS», «PISA», «PIRLS»).	ежегодно	Администрация
8.2	Отчет по итогам реализации на педагогическом совете (обработка результатов)	Июнь 2024 года	Администрация